

Принято:  
Общим собранием  
трудового коллектива  
протокол № 1  
От « 12 января 2016 г..

Утверждаю:  
заведующий МБДОУ «ДС №390 г.  
Челябинска»  
Т.В. Путро  
Приказ № 5  
От « 12 » января 2016 г.



Положение об Общем собрании  
трудового коллектива МБДОУ  
ДС №390

## Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности общего собрания трудового коллектива как постоянно действующего коллегиального органа управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №390 комбинированного вида г. Челябинска (далее МБДОУ ДС №390).

2. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ ДС №390 является органом самоуправления работников МБДОУ ДС №390.

3. Общее собрание трудового коллектива создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления, реализации полномочий трудового коллектива и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и функционирования МБДОУ ДС №390.

4. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ ДС №390 руководствуется в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации деятельности по образовательным программам - программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ ДС №390.

5. Настоящим Положение принимается решением Общего собрания трудового коллектива и утверждается приказом руководителя МБДОУ ДС №390. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

## II. Основные задачи

6. Обеспечение прав работников на участие в управлении МБДОУ ДС №390.
7. Учет мнения работников при принятии локальных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников и работников МБДОУ ДС №390.
8. Коллегиальное решение вопросов оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ ДС №390. обеспечения безопасных условий и охраны труда.
9. Содействие развитию управленческих начал и инициативы трудового коллектива работников МБДОУ ДС №390.

### III. Компетенция

10. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:
  - 1) определение основных направлений и задач развития МБДОУ ДС №390;
  - 2) принятие Устава МБДОУ ДС №390, изменений и дополнений, вносимых в него;
  - 3) принятие локальных нормативных актов. регламентирующих организацию и условия труда работников, вопросы охраны труда в МБДОУ ДС №390;
  - 4) обсуждение проектов программы развития, перспективных планов работы МБДОУ ДС №390;
  - 5) выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
  - 6) обсуждение и рекомендации к утверждению проекта коллективного договора;
  - 7) осуществление контроля выполнения коллективного договора в МБДОУ ДС №390;
  - 8) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам МБДОУ ДС №390. избрание ее членов;
  - 9) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБДОУ ДС №390 и планов мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ ДС №390;
  - 10) представление работников МБДОУ ДС №390 на награждение отраслевыми и государственными наградами;
  - 11) обсуждение мероприятий по обеспечению охраны труда, охране жизни и здоровья воспитанников МБДОУ ДС №390
  - 12) обсуждение планов мероприятий по выполнению предписаний органов государственного контроля и надзора;
  - 13) заслушивание отчетов администрации и других работников МБДОУ ДС №390 по вопросам, входящим в его компетенцию.

### IV. Права

11. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ ДС №390 имеет право:
  - 1) участвовать в управлении МБДОУ ДС №390;

2) получать от руководителя и работников МБДОУ ДС №390 информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;

3) приглашать на заседания работников МБДОУ ДС №390 и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

4) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;

5) создавать при необходимости комиссии, советы по разным направлениям работы МБДОУ ДС №390 и устанавливать их полномочия;

6) выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов МБДОУ ДС №390;

7) обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ ДС №390 о поощрении или дисциплинарном взыскании работников;

8) вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием работы МБДОУ ДС №390.

## V. Ответственность

12. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ ДС №390 несет ответственность:

1) за выполнение плана работы;

2) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;

3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

## VI. Состав и организация деятельности

13. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ ДС №390.

14. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ ДС №390 избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

15. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций, родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ ДС №390, других органов самоуправления учреждения. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

16. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МБДОУ ДС №390.

17. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива МБДОУ ДС №390.

18. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

19. Решения Общего собрания работников МБДОУ ДС №390. принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми работниками МБДОУ ДС №390.

## VII. Делопроизводство

20. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

21. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

22. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ ДС №390. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

23. Протоколы заседаний Общего собрания входят в номенклатуру дел. хранится в делах МБДОУ ДС №390.